



Утверждаю  
Директор МОУ АСОШ № 2  
Чистовский А. Ю.  
Приказ №37/Зот от 01.09.2023

## **План работы методического совета МОУ АСОШ № 2 на 2023-2024 учебный год**

Методическая работа ОО осуществляется через работу методических объединений учителей. В школе работают шесть методических объединения: МО учителей филологов, МО учителей точных наук (учителя математики, физики, информатики), МО учителей естественно-общественного цикла (учителя химии, биологии, географии, истории и обществознания), МО учителей иностранных языков, МО учителей начальных классов и МО учителей ИЗО, музыки, технологии, ОБЖ и физической культуры. Планы работы методических объединений составляются в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО, ООО и СОО, с учетом плана методической работы школы, опыта работы и квалификации учителей, склонностей и интересов педагогов, специфики преподавания определенных предметов. Содержание и формы методической работы определяются в соответствии с направлениями работы школы.

**Методическая тема школы на 2023-2024 учебный год:** «Повышение качества образовательной деятельности через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся».

**Цель:** совершенствование педагогического мастерства учителя, качества образовательной деятельности и успешности учащихся через использование системно-деятельностного подхода в обучении.

**Задачи:**

- обновить педагогическую систему учителя на основе выделения сущности его опыта в технологии деятельностного обучения;
- способствовать формированию системы универсальных учебных действий средствами технологии деятельностного обучения;
- обеспечить методическое сопровождение реализации обновлённого ФГОС начального общего образования и основного общего образования и ФГОС среднего общего образования в соответствии с ФОП;
- содействовать полной реализации основных образовательных образовательной программ на основе стандартов нового поколения.

## **Формы методической работы**

- Тематические педсоветы.
- Методический совет.
- Методические объединения учителей.
- Работа учителей над темами самообразования.
- Открытые уроки.
- Консультации по организации и проведению современного урока.
- Взаимопосещение уроков.
- Участие в конкурсах, семинарах, конференциях.
- Организация работы с одаренными детьми.
- Педагогический мониторинг.
- Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации и проведению современного урока. Систематизация имеющего методического материала, оформление тематических стендов.
- Организация и контроль курсовой подготовки.

## **Задачи методической работы**

1. Продолжить внедрение системно-деятельностного подхода в обучении;
2. Совершенствовать методику преподавания для организации работы с учащимися мотивированными на учебу и с низкой мотивацией обучения;
3. Продолжить работу по реализации ФГОС.
4. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
5. Использовать инновационные технологий для повышения качества образования.
6. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
7. Активизировать работу школьного сайта
8. Повысить эффективность работы методических объединений.
9. Продумать организацию взаимопосещения уроков;

## **Направления методической работы**

### 1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год;

- Анализ ключевых особенностей обновлённых ФГОС НОО, ООО и СОО;
- Изучение направлений деятельности педагогов (темы самообразования, индивидуальные образовательные маршруты педагогов);
- Анализ деятельности педагогов по обновлённым ФГОС с целью оказания методической помощи.

### 2. Информационная деятельность:

- Знакомство с обновлёнными ФГОС (ФООП НОО, ООО и СОО, конструктор рабочих программ, программа воспитания, ресурсами РЭШ, Сферум, Учи ру), ознакомление с изменениями национальных проектов образования, проф. стандартом образования, РДДМ;
- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

### 3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период реализации обновлённых ФГОС;
- Знакомство с новыми правилами аттестации педагогов, оказание помощи в подготовке к

аттестации педагогов;

- Выявление затруднений молодых педагогов в педагогической деятельности, оказание методической и практической помощи.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам внедрения и реализации обновлённых ФГОС;

- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;

- Консультирование педагогов по вопросам мотивации обучающихся, формирования универсальных учебных действий в рамках обновлённых ФГОС;

В состав методического совета школы в 2023-2024 учебном году входят:

1. Зуева Елена Ивановна – зам. директора МОУ АСОШ № 2 по УР
2. Пархалева Татьяна Анатольевна – советник директора по ВР МОУ АСОШ № 2
3. Савина Светлана Леонидовна – зам. директора МОУ АСОШ № 2 по МР
4. Куликова Татьяна Александровна – зам. директора МОУ АСОШ № 2 по информатике
5. Гурьянова Галина Владимировна – руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов
6. Григорьева Галина Владимировна – руководитель школьного методического объединения учителей - филологов
7. Иванова Елена Васильевна - руководитель школьного методического объединения учителей точных наук
8. Никифорова Елена Борисовна - руководитель школьного методического объединения учителей иностранных языков
9. Боцорога Светлана Михайловна - руководитель школьного методического объединения учителей ОБЖ, музыки, физической культуры, ИЗО
10. Ефимова Светлана Николаевна – руководитель школьного методического объединения учителей естественных и общественных наук

**Работа Методического Совета школы**

**Цель:** Реализация задач методической работы на текущий учебный год.

	<i>Содержание работы</i>	<i>Исполнители</i>
август заседание №1	«Ключевые особенности обновлённых ФГОС НОО, ООО и СОО: единые стандарты, единые подходы, единая система». 1. Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год. 2. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2023-2024 учебном году. 3. Обсуждение и утверждение плана методической работы школы. 4. Согласование учебного плана общего образования, учебного плана дополнительного образования. 5. Характеристика основных изменений обновлённых ФГОСНОО, ООО и СОО. 6. Прохождение КПК педагогами по обновлённым ФГОС СОО. 7. Содержание ФООП, рабочих программ по учебным предметам программы воспитания. 8. Анализ содержания и методического аппарата рекомендованных УМК с точки зрения требований примерных рабочих программ;	зам. директора по МР руководители МО учителя-предметники

	<p>9. Организация работы с сайтом «единое содержание общего образования»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы;</li> <li>- конструктор рабочих программ по учебным предметам;</li> <li>- тематический классификатор содержания образования др.</li> </ul>	
сентябрь заседание №2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы ШМО. Утверждение плана проведения предметных мероприятий школьного и муниципального уровня.</li> <li>2. Обсуждение и утверждение планов работы научного общества, педагога-психолога, учителя-логопеда, социального педагога, библиотекаря.</li> <li>3. Утверждение тем самообразования педагогических работников школы.</li> <li>4. Подготовка и проведение школьного тура ВОШ.</li> <li>5. Согласование и утверждение рабочих программ курсов и дисциплин урочной и внеурочной деятельности.</li> <li>6. Утверждение сроков проведения административных контрольных работ.</li> <li>7. Определение содержания, форм и методов повышения квалификации и аттестации педагогов школы в 2023-24 учебном году.</li> <li>4. Организация наставничества среди педагогов.</li> <li>5. Реализация профориентационного минимума на платформе «Билет в будущее»</li> </ol>	<p>зам. директора по МР</p> <p>зам.директора по информатизации</p> <p>руководители МО</p> <p>соц.педагог</p> <p>педагог-психолог</p> <p>учитель-логопед</p> <p>библиотекарь</p>
октябрь Заседание № 3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2023-2024 учебный год</li> <li>2. Семинар « Новый порядок аттестации педагогических работников с 1.09.2023г».</li> <li>3. Проведение школьного тура ВОШ.</li> <li>4. Организация работы по ИИП (10 класс).</li> </ol>	<p>зам.директора по МР</p> <p>руководители МО</p>
Ноябрь Заседание №4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ итогов проведения школьного тура ВОШ. Участие в муниципальном туре ВОШ</li> <li>2. Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть.</li> <li>3. Семинар «Всероссийский проект «Навигаторы детства» в рамках реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ».</li> <li>4. Согласование ПМО на 2024-2025 уч. год на соответствие Федеральному перечню учебников.</li> <li>5. Система работы педагогического коллектива по преемственности начальной и основной школы. (Социально-педагогическая характеристика обучающихся 5 класса; диагностика уровня обученности; мониторинг уровня психологической комфортности обучающихся, уровня мотивации к учению; проблемы преподавания учебныхпредметов в 5 классе.)</li> </ol>	<p>зам.директора по МР</p> <p>зам.директора по УВР</p> <p>руководители МО</p> <p>педагоги</p>

	6.Подготовка к проведению итогового сочинения в 11 классе. 7.Мониторинг внедрения и реализации обновлённых ФГОС	
Декабрь Заседание №5	1.Анализ участия в муниципальном туре ВОШ 2.Анализ методической работы школы за 1 полугодие 3.Анализ прохождения программ ЗА 1 полугодие. 4. Участие в предметных конкурсах, конкурсах профессионального мастерства. 5. Организация проведения полугодовых диагностических работ по основным предметам 6. Контроль за выполнением ИИП. Результаты проектной деятельности учащихся. 7. Педсовет « Системно-деятельностный подход — основа стандартов второго поколения»	зам.директора по МР руководители МО педагога
Январь Заседание № 6	1.Совершенствование работы педагогов по выявлению и поддержки детей с повышенным интеллектуальным уровнем (одаренных и талантливых детей). 2.Подготовка к проведению школьного этапа научно-практической конференции 3.Региональный тур ВОШ	зам.директора по МР руководители МО педагога
Февраль Заседание № 7	1.Итоги участия обучающихся в региональном туре ВОШ 2. Подготовка к межрайонному фестивалю мастер-классов «Современный урок в условиях ФГОС ДОО, НОО, ООО и СОО». 3. «Векторы развития системы образования ОУ». - Мониторинг внедрения ФГОС СОО и реализации обновлённых ФГОС НОО, ООО. Успехи, проблемы и пути их решения. Повышение качества образования обучающихся через анализ результатов ВСОКО. 4.«Эффективные подходы в подготовке к ОГЭ, ЕГЭ и ВПР». - Основные вопросы по подготовке к итоговой аттестации. - Использование инструктивных материалов по подготовке обучающихся к промежуточной итоговой аттестации, ВПР и ГИА на платформе РЭШ, Сферум. - Определение стратегии, тактики и направления работы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации ВПР в 2023- 2024 учебном году.	зам.директора по МР руководители МО педагога
Март Заседание	1. Работа школьных методических объединений по подготовке к ГВЭ и ГИА. 2.подготовка к региональной конференции учащихся и педагогов «Шаг в будущее».	зам.директора по МР руководители МО педагога
Апрель Заседание № 9	1.Круглый стол «Эффективность применения заданий по формированию функциональной грамотности в учебной деятельности (обмен мнениями)». 2.Защита ИИП СОО 3.Утверждение материалов итоговых контрольных работ	зам.директора по МР руководители МО педагога
Май	«Педагогический мониторинг эффективности	зам. директора по

Заседание № 10	<p>методической работы в рамках реализации обновлённых ФГОС, ФООП НОО, ООО и СОО».</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализ методической работы за прошедший учебный год: анализ работы ШМО; отчеты руководителей ШМО.</li><li>2. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров школы за 2023-2024 учебный год.</li><li>3. Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта.</li><li>4. Результативность участия учителей в педагогических конкурсах.</li><li>5. Обсуждение плана работы на 2024-2025 учебный год</li></ol>	МР руководители МО учителя- предметники
----------------	---	--