

ПРИКАЗ
ПО ОТДЕЛУ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
АНДРЕАПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

от 06 сентября 2022 года

№ 66/01

*О создании и организации деятельности
стажировочных (методических)
площадок по вопросам введения
обновленных ФГОС НОО и ООО на
территории Андреапольского
муниципального округа*

В целях оказания научно-методической помощи педагогам образовательных организаций Андреапольского муниципального округа, реализующих образовательные программы начального общего и основного общего образования, по вопросам введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, в соответствии с письмом Минпросвещения России «О направлении методических рекомендаций» от 15.02.2022 № АЗ -113/03, постановлением Правительства Тверской области от 17.10.2011 № 69- пп «Об утверждении Положения о Министерстве образования Тверской области», с приказом Министерства образования Тверской области от 22.08.2022 № 836/ПК «О создании стажировочных (методических) площадок по вопросам введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в Тверской области, приказом Министерства образования Тверской области от 13.09.2022 № 918/ПК «Об организации деятельности стажировочных (методических) площадок по вопросам введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в Тверской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать стажировочную методическую площадку по вопросам введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (далее ФГОС НОО и ООО) на базе МОУ АСОШ № 2.
2. Утвердить положение об организации деятельности стажировочной (методической) площадки по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО) на территории Андреапольского муниципального округа (приложение 1)
3. Назначить Рачееву Наталью Викторовну, главного специалиста Отдела образования, муниципальным координатором по работе с общеобразовательными организациями по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО.

4. Руководителю МОУ АСОШ № 2

- создать условия для функционирования стажировочной (методической) площадки по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО в соответствии с Положением о стажировочной площадке;
- назначить ответственного за организацию деятельности стажировочной (методической) площадки для обеспечения координации и методического сопровождения функционирования площадки;
- разработать план-график совместных мероприятий по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО до 29.09.2022 (приложение 2)
- с 01.09.2022 ежеквартально предоставлять фотоотчеты о проведенных мероприятиях по организации стажировок педагогических работников в Отдел образования Андреапольского муниципального округа.
- Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий Отделом образования
Администрации Андреапольского
муниципального округа



А.Н. Соколов

Положение
об организации деятельности стажировочных (методических) площадок по
вопросам введения обновленных федеральных государственных
образовательных стандартов начального общего и основного общего
образования на территории Андреапольского муниципального округа.

Раздел I
Общие положения

1. Настоящее положение об организации деятельности стажировочных (методических) площадок по вопросам введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования на территории Андреапольского муниципального округа (далее – Положение) разработано в соответствии с письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.02.2022 № АЗ -113/03 «О направлении методических рекомендаций», приказом Министерства образования Тверской области от 13.09.2022 № 918/ПК «Об организации деятельности стажировочных (методических) площадок по вопросам введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в Тверской области».

2. Положение определяет условия создания и порядок функционирования стажировочных (методических) площадок по вопросам введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования на территории Андреапольского муниципального округа.

3. Стажировочные (методические) площадки - это форма трансляции педагогического опыта эффективного функционирования и развития образовательной организации с целью создания условий для повышения уровня профессионального мастерства руководящих и педагогических работников ОО по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО.

4. Стажировочные (методические) площадки реализуют свою деятельность совместно с государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Тверской областной институт усовершенствования учителей (далее ГБОУ ДПО ТОИУУ).

5. Совместная деятельность определяется договорными отношениями между ГБОУ ЛПО ТОИУУ и стажировочной (методической) площадкой.

6. Статус стажировочной (методической) площадки позволяет работникам образовательной организации проходить повышение квалификации в федеральных и региональных организациях высшего

профессионального и дополнительного профессионального образования в первоочередном порядке.

Раздел II

Цели и задачи стажировочной (методической) площадки

1. Стажировочная (методическая) площадка создается с целью организации условий для непрерывного профессионального развития и повышения уровня профессионального мастерства руководящих и педагогических работников Андреапольского муниципального округа на основе сетевого взаимодействия ОО, трансляции и диссеминации накопленного педагогического опыта, организации сетевого наставничества, взаимообучения по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО.

2. Деятельность стажировочной площадки направлена на решение следующих задач:

1) формирование новых способов профессиональной деятельности через непосредственное наблюдение и освоение образцов эффективного педагогического и управленческого опыта;

2) обеспечение учебного, учебно-консультационного и методического сопровождения сетевой модели поддержки школ с низкими образовательными результатами и находящимися в неблагоприятных социальных условиях;

3) создание в виртуальном Интернет-пространстве условий для проведения мастер-классов, виртуальных методических объединений, чат-конференций.

4) оказание учебной, учебно-консультационной и методической помощи руководящим и педагогическим работникам школ с низкими образовательными результатами или находящимися в неблагоприятных социальных условиях в повышении уровня профессионального мастерства;

5) организация сетевого наставничества и сетевого взаимодействия педагогов школ с низкими образовательными результатами и находящимися в неблагоприятных социальных условиях и резильентных школ по вопросам обмена педагогическим опытом;

6) Трансляция и диссеминация педагогического опыта по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО.

Раздел III

Присвоение статуса стажировочной (методической) площадки

1. Решение о присвоение образовательной организации статуса стажировочной (методической) площадки утверждается приказом Министерства образования Тверской области по представлению ГБОУ ДПО ТОИУУ.

Раздел IV

Организация деятельности стажировочной (методической) площадки

1. Управление деятельностью стажировочной (методической) площадки осуществляется руководителем образовательной организации или одним из его заместителей.

2. Руководитель стажировочной(методической) площадки в своей деятельности руководствуется настоящим положением и выполняет следующие функции:

1) планирует, организует и контролирует деятельность стажировочной (методической) площадки.

2) определяет структуру, порядок комплектования и состав сотрудников стажировочной (методической) площадки.

3) обеспечивает качественную подготовку стажеров.

4) назначает наставников, кураторов их числа наиболее опытных и компетентных сотрудников.

5) организует и контролирует деятельность по накоплению образовательных ресурсов и их диссеминации.

6) осуществляет информационную поддержку предъявления результатов деятельности стажировочной (методической) площадки.

7) готовит отчет о выполнении мероприятий плана-графика стажировочной (методической) площадки.

3. Сотрудники стажировочной (методической) площадки:

1) принимают участие в подготовке плана- графика деятельности стажировочной (методической) площадки.

2) оказывают методическую и консультационную помощь образовательным организациям по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО, в том числе и использованием дистанционных технологий.

3) проводят мероприятия в соответствии с планом-графиком.

4. На базе стажировочной (методической) площадки могут создаваться временные рабочие группы по основным направлениям деятельности стажировочной (методической) площадки.

5. Деятельность стажировочной (методической) площадки планируется на учебный год в соответствии с утвержденным планом-графиком выполнения работ, который содержит в себе следующие разделы: комплекс учебных мероприятий на учебный год и формы их проведения, список ответственных за реализацию мероприятий, сроки исполнения мероприятий, отчет о выполнении (приложение 2).

6. Результаты деятельности стажировочной (методической) площадки могут рассматриваться на муниципальном и региональном совете по качеству образования.

Раздел V

Финансирование стажировочной (методической) площадки

1. Деятельность стажировочной (методической) площадки осуществляется в рамках выделенных образовательной организации, имеющей статус стажировочной (методической) площадки, бюджетных средств.

Примерный план-график деятельности
стажировочной (методической) площадки
на _____ учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный за мероприятие	Отчет о выполнении
1				
2				

Руководитель стажировочной
(методической) площадки

_____/Подпись/

Дата