

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Андрсапольская средняя общеобразовательная школа № 2

Рассмотрено на заседании МО
протокол № 1
от «24» августа 2020 г.

Принято
на заседании методического совета
протокол № 1
от «24» августа 2020 г.

Утверждаю :

Директор МОУ АСОШ №2:

А.Ю. Чистовский

приказ № 35/1 от 27.08.2020г.



Адаптированная рабочая программа
по письму и развитию речи для 9 класса
основного общего образования

Программа разработана
Учителем первой квалификационной категории
Шепляковой, Т.Д.

2020 г.

Планируемые результаты

Учащиеся должны:

- овладеть навыками правильного, беглого и выразительного чтения доступных их пониманию произведений или отрывков из произведений русских и зарубежных классиков и современных писателей;
- получить достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;
- научиться правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- быть социально адаптированными в плане общего развития и сформированности нравственных качеств.

ФОРМЫ РАБОТЫ

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится контрольная работа.

МЕТОДЫ УРОКА

-словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой

-наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр

-практические – упражнения, карточки, тесты

Для реализации основных целей и задач курса русского языка применяются разнообразные

ТИПЫ УРОКОВ:

-урок объяснения нового материала (урок первоначального изучения материала);

-урок закрепления знаний, умений, навыков (практический урок);

-урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок);

-комбинированный урок;

-нестандартные уроки.

Содержание курса

Специальная задача коррекции речи и мышления школьников с нарушениями интеллектуального развития является составной частью учебного процесса и решается при формировании у них знаний, умений и навыков, воспитания личности.

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Звуки и буквы

В 9 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Слово. Продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и состав речи.

Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Предложение. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с нарушениями интеллектуального развития к самостоятельной жизни, общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Связная речь. Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т.к. возможности умственно отсталых школьников излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию во 2-4 классах. Подготовительные упражнения – ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся 5-9 классов овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В этих же классах школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанции и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.)

Графические навыки у учащихся формируются главным образом во 2-4 классах, хотя внимание к четкому и аккуратному письму должно иметь место и в старших классах.

Примерная тематика.

Повторение

Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. Обращение. Сложное предложение с союзами и, а, но, со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.

Звуки и буквы

Звуки гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие, звонкие и глухие. Гласные ударные и безударные. Обозначение мягкости согласных буквой ь. Обозначение звонких и глухих согласных на письме. Буквы е, ё, ю, я в начале слова. Разделительные ь и ы знаки. Количество звуков и букв в слове.

Слово

Состав слова. Разбор слов по составу. Едиобразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Едиобразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения.

Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения: без (бес-), воз- (вос-), из (ис-), раз- (рас-).

Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных. Сложнокращенные слова.

Имя существительное. Роль существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Правописание падежных окончаний имен существительных. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное. Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имен прилагательных.

Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений.

Глагол. Роль глагола в речи. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Частица не с глаголами.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных от 5 до 20; 30; от 50 до 80 и от 500 до 900; 4; 200; 300; 400; 40; 90; 100.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с о и а на конце.

Части речи. Существительное, глагол, прилагательное, числительное, наречие, предлог. Употребление в речи.

Предложение

Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения, предложения распространенные и нераспространенные, с однородными членами, обращение.

Сложное предложение. Предложения с союзами и, а, и без союзов, предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.

Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях.

Прямая речь (после слов автора). Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.

Связная речь

Изложение.

Сочинение творческого характера с привлечением сведений из личных наблюдений, практической деятельности, прочитанных книг.

Деловое письмо: стандартные деловые бумаги, связанные с поступлением на работу на конкретное предприятие; автобиография, доверенность, расписка.

Повторение пройденного за год.

Основные требования к знаниям и умениям учащихся

Учащиеся должны знать:

- части речи, использование их в речи;
- наиболее распространенные правила правописания слов.

Учащиеся должны уметь:

- писать небольшие по объему изложение и сочинения творческого характера;
- оформлять все виды деловых бумаг;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

Тематическое планирование

№п/п	Название раздела	Кол-во часов
1	Повторение изученного в 8 классе	10 час

2	Состав слова	16 час
3	Имя существительное	18 час
4	Имя прилагательное	17 час
5	Личные местоимения	11 час
6	Глагол	24 час
7	Наречие	13 час
8	Числительное	17 час
9	Предложение. Текст	28 час
10	Повторение изученного за год.	16 час

Итого; 170 час.

Календарно-тематическое планирование

№п/п	Наименование раздела и тем	Кол-во часов	Дата по плану	Дата по факту
	Повторение .Предложение(10 час)			
1	Русский язык как развивающее явление. Знакомство с учебником	1		
2	Простое предложение. Распространенные и нераспространенные предложения	1		
3	Предложения с однородными членами	1		
4	Предложения с обращениями	1		
5	Сложные предложения	1		
6	Распространение предложений	1		
7	Составление сложных предложений	1		
8	Обобщающий урок по теме «Повторение»	1		
9	Контрольный диктант	1		
10	Анализ контрольного диктанта	1		
	Состав слова (16 час)			
11	Корень и однокоренные слова	1		
12	Образование слов с помощью суффиксов	1		
13	Образование слов с помощью суффиксов	1		
14	Образование слов с помощью приставок	1		
15	Образование слов с помощью приставок	1		
16	Правописание в корне и приставке	1		
17	Р/р.Сочинение на тему «Ночевка в лесу»	1		
18	Сложные слова с соединительными гласными и без них	1		
19	Сложные слова с соединительными гласными и без них	1		
20	Сложнокращенные слова. Расшифровка таких слов	1		
21	Состав слова. Закрепление знаний	1		
22	Состав слова. Закрепление знаний	1		
23	Р/р.Сочинение на тему «Моя биография»	1		
24	Обобщение материала по теме «Состав слова»	1		
25	Проверочная работа по теме «Состав слова»	1		
26	Анализ проверочной работы и работа над ошибками	1		

	Части речи .Имя существительное(!8 час)			
27	Повторение изученного об имени существительном. Значение предметности	1		
28	Существительные, близкие и противоположные по значению	1		
29	Существительные, обозначающие черты характера	1		
30	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	1		
31	Р/р.Изложение «Золотая осень»	1		
32	Склонение существительных в единственном числе	1		
33	Склонение существительных во множественном числе	1		
34	Правописание безударных окончаний существительных	1		
35	Р/р. Сочинение на тему «Кулинарный рецепт»	1		
36	Несклоняемые имена существительные	1		
37	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными	1		
38	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными	1		
39	Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными	1		
40	Существительное .Закрепление знаний	1		
41	Р/р Составление записки	1		
42	Обобщение материала по теме «Имя существительное»	1		
43	Контрольный диктант по теме «Имя существительное»	1		
44	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками	1		
	Имя прилагательное (17 час)			
45	Имя прилагательное. Значение признака предмета	1		
46	Употребление прилагательных в прямом и переносном значении	1		
47	Употребление прилагательных в прямом и переносном значении	1		
48	Согласование прилагательных с существительными	1		
49	Правописание падежных окончаний прилагательных	1		
50	Прилагательные на –ий, -ье, -ья, -ьи. Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности	1		
51	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на –ий, -ье	1		
52	Склонение прилагательных в женском роде на -ья	1		

53	Склонение прилагательных в женском роде на -ья	1		
54	Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи	1		
55	Склонение прилагательных. Закрепление знаний.	1		
56	Р/р Изложение «Кабанья баня»	1		
57	Прилагательное. Закрепление знаний	1		
58	Р/р Сочинение по картине Федотова «Сватовство майора»	1		
59	Обобщение материала по теме «Имя прилагательное»	1		
60	Проверочная работа по теме «Имя прилагательное»	1		
61	Анализ проверочной работы .Работа над ошибками	1		
	Личные местоимения(11 час)			
62	Значение местоимений в речи	1		
63	Употребление местоимений в тексте	1		
64	Лицо и число местоимений	1		
65	Изменение местоимений по падежам	1		
66	Правописание местоимений с предлогами	1		
67	Правописание местоимений 3 го лица	1		
68	Местоимение. Закрепление знаний	1		
69	Р/р Написание письма бабушке	1		
70	Обобщение материала по теме «Местоимение»	1		
71	Контрольная работа по теме « Местоимение»	1		
72	Анализ контрольной работы. Работа над ошибками	1		
	Глагол (24 час)	1		
73	Глагол как часть речи	1		
74	Значение глаголов в речи. Значение действия предмета	1		
75	Р/р.Сочинение «Интересный досуг»	1		
76	Глаголы, близкие и противоположные по значению	1		
77	Использование глаголов для выражения сравнения	1		
78	Употребление глаголов в прямом и переносном значении	1		
79	Употребление глаголов в прямом и переносном значении	1		
80	Употребление глаголов со значением отрицания	1		
81	Выделение глаголов в неопределенной форме	1		
82	Выделение глаголов в неопределенной форме	1		
83	Правописание глаголов в неопределенной форме	1		
84	Различение глаголов по лицам и числам	1		
85	Изменение формы лица и числа глаголов	1		

86	Правописание глаголов 2го лица единственного числа	1		
87	Р/Р.Сочинение «Настоящий друг»	1		
88	Знакомство с повелительной формой глагола	1		
89	Правописание глаголов в повелительной форме	1		
90	Правописание глаголов в повелительной форме	1		
91	Использование в речи глаголов в повелительной форме	1		
92	Правописание глаголов .Закрепление знаний	1		
93	Глагол. Закрепление знаний	1		
94	Р/р. Анкета. Автобиография	1		
95	Обобщение материала по теме «Глагол»	1		
96	Проверочная работа по теме «Глагол»	1		
97	Анализ проверочной работы. Работа над ошибками	1		
	Наречие(13 час)	1		
98	Наречие как часть речи	1		
99	Наречия, противоположные и близкие по значению	1		
100	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность	1		
101	Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значениях	1		
102	Наблюдение за правописанием наречий с гласными а, о на конце	1		
103	Различие наречий и прилагательных	1		
104	Наречие .Закрепление знаний	1		
105	Р/р.Сочинение по картине Перова В.Г. «Приезд гувернантки в купеческий дом»	1		
106	Обобщение по теме «Наречие»	1		
107	Проверочная работа по теме «Наречие»	1		
108	Анализ проверочной работы .Работа над ошибками	1		
	Числительное(17 час)	1		
109	Числительное как часть речи	1		
110	Простые и составные числительные	1		
111	Простые и составные числительные	1		
112	Словосочетания с числительными	1		
113	Правописание числительных от 5 до 20 и 30	1		
114	Правописание числительных от 5 до 20 и 30	1		
115	Правописание числительных от 50 до 80, от 500 до 900	1		
116	Правописание числительных от 50 до 80, от 500 до 900	1		
117	Различие числительных с мягким знаком на конце и в середине слова	1		
118	Различие числительных с мягким знаком на конце и в середине слова	1		
119	Правописание числительных 90, 200, 300, 400	1		

120	Числительное. Закрепление знаний	1		
121	Р/р. Числа в деловых бумагах	1		
122	Р/р. Доверенность. Заявление. Расписка.	1		
123	Обобщение знаний по теме «Числительное»	1		
124	Проверочная работа по теме «Имя числительное»	1		
125	Анализ проверочной работы по теме «Имя числительное»	1		
	Предложение. Текст(28 час)	1		
126	Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные	1		
127	Р/р. Сочинение по картине Перова «Тройка»	1		
128	Простое предложение с однородными членами	1		
129	Знаки препинания с однородными членами	1		
130	Распространенные и нераспространенные однородные члены предложения	1		
131	Обращение. Знаки препинания при обращении	1		
132	Различие простых и сложных предложений	1		
133	Союз и в простых и сложных предложениях	1		
134	Сложные предложения с союзом что	1		
135	Сложные предложения с союзом что	1		
136	Сложные предложения с союзом чтобы	1		
137	Сложные предложения с союзом чтобы	1		
138	Сложные предложения с союзом потому что	1		
139	Сложные предложения с союзом потому что	1		
140	Сложные предложения с союзом когда	1		
141	Сложные предложения с союзом когда	1		
142	Р/р. Сочинение по картине Поленова «Московский дворик»	1		
143	Сложные предложения. Закрепления знаний	1		
144	Сложные предложения. Закрепления знаний	1		
145	Прямая речь. Знаки препинания в предложениях с прямой речью	1		
146	Прямая речь. Знаки препинания в предложениях с прямой речью	1		
147	Р/р. Объяснительная записка	1		
148	Предложение. Закрепление знаний	1		
149	Предложение. Закрепление знаний	1		
150	Обобщение знаний по теме «Предложение»	1		
151	Проверочная работа по теме «Предложение»	1		
152	Анализ проверочной работы. Работа над ошибками	1		
	Повторение пройденного (16 час)	1		
153	Части речи. Изменяемые и неизменяемые слова	1		
154	Имена прилагательные и порядковые числительные	1		
155	Наречие	1		
156	Имена существительные и местоимения	1		

157	Простое предложение .Однородные члены предложения и знаки препинания при них	1		
158	Обращение. Диалог. Прямая речь	1		
159	Обращение. Диалог. Прямая речь	1		
160	Р/р. Сочинение на тему «Кем я хочу быть»	1		
161	Контрольный диктант за год	1		
162	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками	1		
163	Однокоренные слова. Повторение	1		
164	Безударная гласная в корне слова. Повторение	1		
165	Словосочетания. Повторение	1		
166	Члены предложения. Повторение	1		
167	Составление диалога по данной схеме	1		
168	Повторение	1		
169	Повторение	1		
170	Повторение	1		